

Meritve o delu slovenskih knjižnic za poročevalsko leto 2007

Poročilo o delu splošne knjižnice

Narodna in univerzitetna knjižnica / Center za razvoj knjižnic - CeZaR

Zakon o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01).
Zakon o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95).
Pravilnik o razvidu knjižnic (Uradni list RS, št. 105/03).
Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS, št. 73/03).
Posredovanje podatkov je obvezno.

1 Uradni podatki

ime knjižnice

naslov knjižnice

kraj knjižnice

pošta in poštna številka knjižnice

občina, v kateri ima knjižnica sedež

telefon knjižnice

telefaks knjižnice

elektronski naslov knjižnice

ime in priimek vodje knjižnice

elektronski naslov vodje knjižnice

spletna stran knjižnice (www)

sigla

Dodatni podatki za nesamostojne knjižnice

naziv pravne osebe, v okviru katere knjižnica deluje

poslovni naslov pravne osebe, v okviru katere knjižnica deluje

poslovni naslov pravne osebe, v okviru katere knjižnica deluje (kraj)

poslovni naslov pravne osebe, v okviru katere knjižnica deluje (pošta)

Meritve o delu slovenskih knjižnic za poročevalsko leto 2007

telefon pravne osebe, v okviru katere knjižnica deluje

telefaks pravne osebe, v okviru katere knjižnica deluje

elektronski naslov pravne osebe, v okviru katere knjižnica deluje

spletna stran (www) pravne osebe, v okviru katere knjižnica deluje

ime in priimek direktorja (poslovnega organa) pravne osebe, v okviru katere knjižnica deluje

Tip knjižnice:

Izposojevališča knjižnice:

število krajevnih knjižnic

naziv krajevne knjižnice

naslov krajevne knjižnice

število postajališč premičnih zbirk

naziv postajališča premične zbirke

naslov postajališča premične zbirke

bibliobus (da/ne)

naziv knjižnice, kjer je sedež bibliobusa

naslov knjižnice, kjer je sedež bibliobusa

število krajev s postajališči bibliobusa

število postajališč bibliobusa

število izposojevališč, vključenih v vzajemni bibliografski sistem

Meritve o delu slovenskih knjižnic za poročevalsko leto 2007

2 Knjižnična zbirka, prirast in odpis

2.1 Knjižno gradivo

2.1.1 Zbirka knjižnega gradiva (inv. enote):

knjige, brošure	serijske publikacije	patenti	standardi	drugo knjižno gradivo	SKUPAJ

2.1.2 Prirast knjižnega gradiva:

a) Prirast knjižnega gradiva (inv. enote):

	knjige, brošure	serijske publikacije	patenti	standardi	drugo knjižno gradivo	SKUPAJ
nakup						
obvezni izvod po zakonu						
zamena						
dar						
SKUPAJ						

b) Prirast knjižnega gradiva (naslovi):

	knjige, brošure	serijske publikacije	patenti	standardi	drugo knjižno gradivo	SKUPAJ
nakup						
obvezni izvod po zakonu						
zamena						
dar						
SKUPAJ						

2.1.3 Odpis knjižnega gradiva (inv. enote):

knjige, brošure	serijske publikacije	patenti	standardi	drugo knjižno gradivo	SKUPAJ

2.2 Neknjižno gradivo na fizičnih nosilcih

2.2.1 Zbirka neknjižnega gradiva na fizičnih nosilcih (inv. enote):

avdiovizualno gradivo	elektronske publikacije na fizičnih nosilcih	drugo neknjižno gradivo	SKUPAJ

2.2.2 Prirast neknjižnega gradiva na fizičnih nosilcih po načinu pridobivanja (inv. enote):

	avdiovizualno gradivo	elektronske publikacije na fizičnih nosilcih	drugo neknjižno gradivo	SKUPAJ
nakup				
obvezni izvod po zakonu				
zamena				
dar				
SKUPAJ				

2.2.3 Odpis neknjižnega gradiva na fizičnih nosilcih (inv. enote):

avdiovizualno gradivo	elektronske publikacije na fizičnih nosilcih	drugo neknjižno gradivo	SKUPAJ

Meritve o delu slovenskih knjižnic za poročevalsko leto 2007

2.3 Elektronski viri, dostopni na daljavo

a) Elektronski viri, dostopni na daljavo (naslovi na dan 31.12.2007):

naročene podatkovne zbirke	lastne kreirane podatkovne zbirke	e-knjige	SKUPAJ

b) Prirast elektronskih virov, dostopnih na daljavo (število na novo naročenih naslovov v obdobju od 1.1.2007 do 31.12.2007):

naročene podatkovne zbirke	lastne kreirane podatkovne zbirke	e-knjige	SKUPAJ

Naštejte imena lastnih kreiranih podatkovnih zbirk:

Naštejte imena podatkovnih zbirk, ki ste jih samostojno naročili (glejte prilogo Elektronski viri v slovenskih knjižnicah):

Naštejte imena podatkovnih zbirk, ki ste jih naročili v sodelovanju z drugimi ustanovami in pri katerih participirate pri naročnini (glejte prilogo Elektronski viri v slovenskih knjižnicah):

2.4 Tekoče naročene serijske publikacije

TEKOČE NAROČENI NASLOVI SERIJSKIH PUBLIKACIJ (v vseh oblikah) (štejemo nakup, obvezni izvod, zameno, dar):

časopisi, časniki	druge serijske publikacije	SKUPAJ

Od tega:

Število naslovov, ki so naročeni samo v tiskani obliki:	
Število naslovov, ki so naročeni samo v elektronski obliki:	
število naslovov, ki so naročeni v tiskani obliki, hkrati pa ste si zanje zagotovili tudi dostop na daljavo:	

a) Naštejte naslove zbirk elektronskih časopisov, za katere plačujete naročnino (ali delež naročnine) (glejte prilogo Elektronski viri v slovenskih knjižnicah):

podatkovne zbirke elektronskih časopisov	število tiskanih naslovov, ki jih naroča knjižnica in so pogoj za konzorcijski nakup elektronskih oblik	knjižnica naroča samostojno	knjižnica naroča v sodelovanju z drugimi (ime konzorcija ali ustanove)

Meritve o delu slovenskih knjižnic za poročevalsko leto 2007

3 Uporaba knjižnice in uporabniki

3.1 Uporabniki knjižnice

3.1.1 Člani knjižnice:

	mladina	odrasli	SKUPAJ

3.1.2 Obisk (število obiskovalcev):

	mladina	odrasli	SKUPAJ
izposoja na dom			
izposoja v knjižnico			
uporaba knjižnice			
obisk prirediteljev			
SKUPAJ			

3.1.3 Potencialni uporabniki knjižnice (število prebivalcev na območju knjižnice â stanje 31.12.2007):

	mladina	odrasli	SKUPAJ

3.2 Storitve knjižnice

3.2.2 Izposoja:

a) Izposoja na dom in v knjižnico (fizične enote):

	knjige, brošure	serijske publikacije	neknjižno gradivo	SKUPAJ
na dom				
v knjižnico				
SKUPAJ				

b) Izposoja na dom:

	mladi	odrasli	SKUPAJ
leposlovje			
ostalo			
SKUPAJ			

c) Izposoja v knjižnico:

	mladi	odrasli	SKUPAJ
leposlovje			
ostalo			
SKUPAJ			

3.2.3 Elektronske in avtomatizirane storitve pri izposoji gradiva:

	število storitev
naročanje gradiva preko OPAC-a	
rezerviranje gradiva preko OPAC-a	
podaljšanje izposoje gradiva s pomočjo OPAC-a	
podaljšanje izposoje gradiva s pomočjo telefonskega odzivnika - bibliofon	
knjigomat	

3.2.4 Medknjižnična izposoja (realizirana):

	pasiva - izposojeno gradivo iz drugih knjižnic	aktiva - posojeno gradivo v druge knjižnice	SKUPAJ
število fizičnih enot			

Meritve o delu slovenskih knjižnic za poročevalsko leto 2007

število kopij dokumentov			
število elektronsko posredovanih dokumentov			
SKUPAJ			

3.2.5 Izgradnja lastnih podatkovnih zbirk:

a) Ali knjižnica gradi lastne podatkovne zbirke?

b) Bibliografska podatkovna zbirka:

ime zbirke	število zapisov v zbirki	prirast zapisov (število) (1.1.2007-31.12.2007)

c) Bibliografska podatkovna zbirka z izvlečki in kazali:

ime zbirke	število zapisov v zbirki	prirast zapisov (število) (1.1.2007-31.12.2007)

d) Podatkovna zbirka s celimi besedili:

ime zbirke	število zapisov v zbirki	prirast zapisov (število) (1.1.2007-31.12.2007)

e) Število digitaliziranih strani dokumentov za gradnjo lastnih zbirk:

f) Število digitalnih dokumentov, ki jih je knjižnica pripravila za zbirko:

3.2.6 Usposabljanje uporabnikov:

a) Ali knjižnica izvaja organizirano usposabljanje uporabnikov za uporabo knjižnice?

b) Organizirano usposabljanje uporabnikov:

skupno število vseh ur usposabljanja	
skupno število ur usposabljanja za uporabo elektronskih virov	
skupno število udeležencev usposabljanja	
skupno število ur usposabljanja individualnih udeležencev	
skupno število individualnih udeležencev usposabljanja	

3.2.7 Prireditve knjižnice:

Število prireditvev za obiskovalce knjižnice:

Meritve o delu slovenskih knjižnic za poročevalsko leto 2007

4 Dostop - prostor - oprema

4.1 Odprtost

Letno število ur odprtosti knjižnice (vseh izposojevališč skupaj) za uporabnike:

Tedensko število ur odprtosti knjižnice, ki je najdlje odprta:

Ime knjižnice, ki je najdlje odprta:

4.2 Površina knjižnice

Neto uporabna površina knjižnice v m2:

4.3 Čitalniški sedeži

a) Skupno število čitalniških sedežev:

b) Število čitalniških sedežev, kjer se lahko uporabniki s svojim računalnikom povežejo z omrežjem knjižnice:

4.4 Knjižnično gradivo v prostem pristopu

Knjižnično gradivo v prostem pristopu (inv. enote):

4.5 Oprema knjižnice

Računalniška oprema (število kosov):

	za zaposlene	za uporabnike	SKUPAJ
osebni računalniki	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
terminali	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
tiskalniki	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
- od tega barvni	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
skenerji	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
UPS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
LCD projektor	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
SKUPAJ	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

drugo (napišite vrsto opreme):

4.6 Katalogi

a) Skupno število računalniških kataložnih zapisov na dan 31. 12. 2007:

- od tega v sistemu COBISS (število zapisov):

b) Število kataložnih zapisov, ki niso vključeni v COBISS ali katerikoli drug računalniški katalog:

c) Skupno število enot neinventariziranega gradiva na dan 31. 12. 2007:

--

Meritve o delu slovenskih knjižnic za poročevalsko leto 2007

5 Prihodki in odhodki knjižnice

5.1 Prihodki knjižnice

Prihodki knjižnice (po virih prihodkov):

	znesek v EUR
pristojni občinski upravni organi	
pristojni državni upravni organi	
matična ustanova (za nesamostojne knjižnice)	
lastni prihodki iz javne službe (članarine, zamudnine, kopiranje itd.)	
drugi viri (projekti, donacije, sponzorstva, itd.)	
SKUPAJ prihodki	

5.2 Odhodki knjižnice

a) Stroški dela, dejavnosti in investicijski stroški:

	znesek v EUR
a. stroški dela - skupaj	
od tega - bruto osebni dohodki zaposlenih in prispevki delodajalcev	
od tega - izplačila po pogodbi o delu	
od tega - izplačila po avtorskih pogodbah	
od tega - izplačila študentskega dela	
b. stroški dejavnosti - skupaj	
od tega - programsko materialni stroški	
od tega - stroški obratovanja (elektrika, voda itd.)	
c. investicijski stroški	
od tega - investicijsko vzdrževanje in nakup opreme	
od tega - investicije	
SKUPAJ (a. + b. + c.)	

b) Sredstva, porabljena za nakup vsega knjižničnega gradiva (v EUR):

- od tega sredstva za nakup elektronskih virov oziroma za zagotavljanje dostopa do njih (navedite višino sredstev v EUR):

c) Sredstva, porabljena za izobraževanje zaposlenih (v EUR):

Meritve o delu slovenskih knjižnic za poročevalsko leto 2007

6 Delavci knjižnice

6.1 Oblika zaposlitve po delovnih nalogah

Oblika zaposlitve po delovnih nalogah (dejansko število oseb na dan 30.06.2007):

	delavci, ki opravljajo knjižničarska dela	tehnični delavci in informatiki	uprava, administrativni in finančni delavci
redno zaposleni za nedoločen čas			
- od tega s krajšim delovnim časom			
redno zaposleni za določen čas			
- od tega s krajšim delovnim časom			
občasno, projektno zaposleni po podjemni pogodbi ali pogodbi o avtorskem delu			
delavci, zaposleni preko študentskega servisa			
prostovoljni, neplačani delavci			
SKUPAJ			

6.2 Stopnja izobrazbe

Stopnja izobrazbe (v EPZ na dan 30.6.2007)

	diplomirani bibliotekarji	diplomirani bibliotekarji z bibliotek. izpitom	diplomirani priučeni bibliotekarji	priučeni knjižničarji	SKUPAJ strokovni delavci	drugi knjižnični delavci	SKUPAJ VSI
osnovnošolska izobrazba (raven 2)							
srednješolska izobrazba (raven 3, 4 in 5)							
visoka strokovna in višja izobrazba (raven 6/1 in 6/2)							
univerzitetna izobrazba (raven 7)							
magisterij (raven 8/1)							
doktorat (raven 8/2)							
SKUPAJ							

6.3 Izobraževanje zaposlenih

a) Skupno število ur izobraževanja vseh zaposlenih:

b) Število zaposlenih, ki so bili deležni izobraževanja (dejansko število oseb):

Meritve o delu slovenskih knjižnic za poročevalsko leto 2007

7 Novosti in posebnosti v letu 2007

Seznam publikacij, ki jih je izdala knjižnica:

Nova izposojevališča (kraj):

Nova izposojevališča (m2):

Nove dejavnosti:

Posebne zbirke:

Drugo/opombe:

Vaša mnenja in predlogi:

Vprašalnik izpolnil:

Ime in priimek:	<input type="text"/>
Elektronski naslov:	<input type="text"/>
Telefonska številka:	<input type="text"/>

Za pravilnost podatkov odgovarja:

Ime in priimek:	<input type="text"/>
Elektronski naslov:	<input type="text"/>
Telefonska številka:	<input type="text"/>

Vpisni list izpolnil(a):

Za pravilnost podatkov odgovarja:

ime in priimek

ime in priimek

podpis

podpis

žig